

Số: 12/TB-UBND

Diễn Phúc, ngày 10 tháng 01 năm 2024

THÔNG BÁO
Lịch Tiếp công dân năm 2024

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 64/NĐ-CP ngày 26/6/2014 quy định chi tiết thi hành một số điều Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình Tiếp công dân;

Căn cứ Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 07/01/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Nghệ An về việc tăng cường công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, tranh chấp đất đai và tham gia tố tụng các vụ án hành chính, dân sự trên địa bàn tỉnh Nghệ An;

UBND xã Diễn Phúc thông báo lịch tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã như sau:

1. Thời gian và địa điểm tiếp công dân

- Thời gian theo giờ hành chính các ngày trong tuần:

+ Mùa hè: Buổi sáng: Từ 07 giờ đến 11 giờ 30 phút Buổi

chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ

+ Mùa đông: Buổi sáng: Từ 07 giờ 30 phút đến 12 giờ

Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ.

- Địa điểm: Phòng Tiếp công dân UBND xã (địa chỉ: xóm Tràng Thân, xã Diễn Phúc, huyện Diễn Châu, tỉnh Nghệ An).

2. Lịch tiếp công dân

2.1. Lịch tiếp công dân định kỳ

Chủ tịch UBND xã chủ trì tiếp công dân định kỳ tại Trụ sở Tiếp công dân của UBND xã vào ngày thứ 5 hàng tuần (nếu ngày thứ 5 của tuần là ngày nghỉ, ngày lễ thì ngày Chủ tịch UBND xã tiếp là ngày làm việc tiếp theo).

Trường hợp đột xuất Chủ tịch UBND xã không chủ trì tiếp công dân được thì ủy quyền cho đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã tiếp công dân thay Chủ tịch UBND xã.

Trong trường hợp cần thiết, Chủ tịch UBND xã sẽ bố trí lịch tiếp công dân đột xuất ngoài lịch tiếp công dân theo định kỳ.

2.2. Lịch Tiếp công dân thường xuyên

Giao công chức Văn phòng – Thống kê giúp Chủ tịch UBND xã trực tiếp công dân thường xuyên. Các công chức chuyên môn thuộc UBND xã tham gia phối hợp

tiếp công dân khi có nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh có liên quan đến lĩnh vực mình phục trách.

3. Giao công chức Văn hoá – Xã hội xã thông báo công khai lịch tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã bằng nhiều hình thức: Niêm yết công khai tại trụ sở UBND, nhà văn hóa xóm; tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh để công dân biết, (*liên hệ trực tiếp tại Văn phòng – Thống kê UBND xã hoặc qua địa chỉ Email: ubndxadienphuc@gmail.com*).

4. Giao công chức Văn hoá – Xã hội xã đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của xã để công dân dễ dàng truy cập, nắm rõ thông tin đáp ứng nhu cầu khi cần thiết.

5. Giao công chức Văn phòng – Thống kê phối hợp với công dân và các công chức chuyên môn có liên quan chuẩn bị các nội dung phục vụ các buổi tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã theo quy định.

Trên đây là Thông báo lịch tiếp công dân năm 2024 của Chủ tịch UBND xã, UBND xã Diên Phúc thông báo đến cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan biết thực hiện.

Nơi nhận:

- Ban chỉ đạo CDS huyện;
- Phòng Văn hoá huyện;
- Thường trực: Đảng uỷ - HĐND xã;
- Các TV Ban CĐCDS xã;
- Các đơn vị liên quan;
- Các xóm;
- Lưu: VT.UB

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Mai Đức Cường

